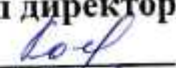


БЕКІТЕМІН

Қарасу ауданы білім бөлімінің
Амангелді жалпы білім беретін
мектебі коммуналдық мемлекеттік
мекемесі мектеп директоры
Ковкова И.В. 

КЕСТЕ**2026 ЖЫЛҒА АРНАЛҒАН МЕМЛЕКЕТТІК ҚЫЗМЕТТЕР КӨРСЕТУ**

№ п/п	Мемлекеттік қызметтің атауы	Жауапты	Лауазым ы	Уақыт	Байланыс нөмірі
1	Мемлекеттік білім беру мекемелерінің білім алушылары мен тәрбиеленушілерінің жекелеген санаттарына қала сыртындағы және мектеп жанындағы лагерьлерде демалу үшін құжаттарды қабылдау және жолдамалар беру	Досжанова Акмарал Ербулатовна	Директорд ын өку істер жөніндегі орынбасар ы	дүйсенбі- жұма 9.00- 18.30 сағат	жұм.87145227 778 ұял.747913969 8
2	Балаларға қосымша білім беру бойынша қосымша білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және оқуға қабылдау	Султанбеков а Ксения Александров на	Директорд ын ТЖ жөніндегі орынбасар ы	дүйсенбі- жұма 9.00- 18.30 сағат	жұм.87145227 778. ұял.870734217 92
3	Шалғайдағы ауылдық елді мекендерде тұратын балаларды қоғамдық ұйымдарға және үйлеріне тегін тасымалдауды қамтамасыз ету	Досжанова Акмарал Ербулатовна	Директорд ын өку істер жөніндегі орынбасар ы	дүйсенбі- жұма 9.00- 18.30 сағат	жұм.87145227 778 ұял.874791396 98
4	Денсаулық жағдайы бойынша ұзақ уақыт бойы бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдарына бара алмайтын балаларды үйде жеке тегін оқытуды	Досжанова Акмарал Ербулатовна	Директорд ын өку істер жөніндегі орынбасар ы	дүйсенбі- жұма 9.00- 18.30 сағат	жұм.87145227 778 ұял.874791396 98

	ұйымдастыру үшін құжаттарды қабылдау				
5	Негізгі орта, жалпы орта білім туралы құжаттардың телнұсқаларын беру	Досжанова Акмарал Ербулатовна	Директордың оқу істер жөніндегі орынбасары	дүйсенбі-жұма 9.00-18.30 сағат	жұм.87145227778 ұял.87479139698
6	Педагогтерді аттестаттаудан өту үшін құжаттарды қабылдау	Досжанова Акмарал Ербулатовна	Директордың оқу істер жөніндегі орынбасары	дүйсенбі-жұма 9.00-18.30 сағат	жұм.87145227778 ұял.87479139698
7	Құжаттарды қабылдау және білім беру ұйымдарына қабылдау, ведомстволық бағыныстылығына қарамастан, оқу үшін бастауыш, негізгі орта білім беру бағдарламаларына, жалпы орта білім беру	Котляр Татьяна Александровна	Іс қағаз жүргізуші	дүйсенбі-жұма 9.00-18.30 сағат	жұм.87145227778 ұял.87474897660
8	Бастауыш, негізгі, орта, жалпы орта білім беру ұйымдары арасында балаларды ауыстыру үшін құжаттарды қабылдау	Котляр Татьяна Александровна	Іс қағаз жүргізуші	дүйсенбі-жұма 9.00-18.30 сағат	жұм.87145227778 ұял.87474897660
9	Мемлекеттік білім беру ұйымдарының білім алушылары мен тәрбиеленушілеріне қаржылық және материалдық көмек көрсету	Досжанова Акмарал Ербулатовна	Директордың оқу істер жөніндегі орынбасары	дүйсенбі-жұма 9.00-18.30 сағат	жұм.87145227778 ұял.87479139698

УТВЕРЖДАЮ

Дирктор «Амангельдинская
общеобразовательная школа
отдела образования Карасуского
района» Управления образования
акимата Костанайской области
И.Ковкова



[Handwritten signature]

**ГРАФИК
ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ НА 2026 ГОД**

№ п/п	Наименование государственной услуги	Ответственный	Должность	Время	Контактный номер
1	Прием документов и выдача направлений на предоставление отдыха в загородных и пришкольных лагерях отдельным категориям обучающихся и воспитанников государственных учреждений образования	Досжанова Акмарал Ербулатовна	Заместитель директора по УВР	понедельник-пятница 9.00-18.30 часов	раб.87145227 878 сот.74791396 98
2	Прием документов и зачисление в организации дополнительного образования для детей по предоставлению им дополнительного образования	Султанбеков а Ксения Александровна	Заместитель директора по ВР	понедельник-пятница 9.00-18.30 часов	раб.87145227 878 сот.87073421 792
3	Предоставление бесплатного подвоза к общественным организациям и обратно домой детям, проживающим в отдаленных сельских пунктах	Досжанова Акмарал Ербулатовна	Заместитель директора по УВР	понедельник-пятница 9.00-18.30 часов	раб.87145227 878 сот.87479139 698
4	Прием документов для организации индивидуального бесплатного обучения на дому детей, которые по состоянию здоровья в течение длительного	Досжанова Акмарал Ербулатовна	Заместитель директора по УВР	понедельник-пятница 9.00-18.30 часов	раб.87145227 878 сот.87479139 698

	времени не могут посещать организации начального, основного среднего, общего среднего образования				
5	Выдача дубликатов документов об основном среднем, общем среднем образовании	Досжанова Акмарал Ербулатовна	Заместитель директора по УВР	понедельник-пятница 9.00-18.30 часов	раб.87145227878 сот.87479139698
6	Прием документов для прохождения аттестации педагогов	Досжанова Акмарал Ербулатовна	Заместитель директора по УВР	понедельник-пятница 9.00-18.30 часов	раб.87145227878 сот.87479139698
7	Прием документов и зачисление в организации образования, независимо от ведомственной подчиненности, для обучения по общеобразовательным программам начального, основного среднего, общего среднего образования	Котляр Татьяна Александровна	Деловод школы	понедельник-пятница 9.00-18.30 часов	раб.87145227878 сот.87474897660
8	Прием документов для перевода детей между организациями начального, основного, среднего, общего среднего образования	Котляр Татьяна Александровна	Деловод школы	понедельник-пятница 9.00-18.30 часов	раб.87145227878 сот.87474897660
9	Оказание финансовой и материальной помощи обучающимся и воспитанникам государственных организаций образования	Досжанова Акмарал Ербулатовна	Заместитель директора по УВР	понедельник-пятница 9.00-18.30 часов	раб.87145227878 сот.87479139698